

TRUNG TÂM Y TẾ H. ĐƯƠNG MINH CHÂU

**ĐẾN** Số:.....316.....

Ngày:.....12/3/24.....

Chuyển:.....

UBND TỈNH TÂY NINH  
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 899 /SYT – VP

Tây Ninh, ngày 15 tháng 3 năm 2024

V/v chấn chỉnh, thực hiện nghiêm quy định về việc đi nước ngoài, hoạt động đối ngoại và công tác phi chính phủ trên địa bàn tỉnh.

- Tổ Chức HZ:

Trần Khai Đức Liễn

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.

18/3/2024

3

15/3/24

Thực hiện Công văn số 635/UBND-NC ngày 07/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh, thực hiện nghiêm quy định về việc đi nước ngoài, hoạt động đối ngoại và công tác phi chính phủ trên địa bàn tỉnh.

Nhằm chấn chỉnh, thực hiện nghiêm quy định về việc đi nước ngoài, hoạt động đối ngoại và công tác phi chính phủ, Sở Y tế đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục quán triệt, triển khai sâu rộng, thường xuyên Quy định số 58-QĐ/TW, Nghị định số 80/2020/NĐ-CP, Nghị định số 58/2022/NĐ-CP, Quy chế số 14-QC/TU, Quyết định số 15/2023/QĐ-UBND ngày 16/6/2023 về việc ban hành Quy chế và sử dụng viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức của các cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài dành cho Việt Nam trên địa bàn tỉnh Tây Ninh và các văn bản liên quan đến hoạt động đối ngoại để đảng viên, công chức, viên chức nắm vững, thực hiện nghiêm túc các quy định của Đảng, Nhà nước.

2. Chấn chỉnh, khắc phục tình trạng một số đảng viên, công chức, viên chức đi nước ngoài (về việc riêng) khi chưa được cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định; khi về nước trong thời hạn không quá 10 ngày làm việc, phải báo cáo đầy đủ các nội dung liên quan đến chuyến đi nước ngoài; trong thời gian ở nước ngoài phải chấp hành nghiêm chỉnh các quy định pháp luật của nước sở tại. Đảm bảo đi nước ngoài không quá 02 lần/năm.

3. Khi trình thực hiện tiếp nhận các nguồn tài trợ của các tổ chức phi chính phủ nước ngoài phải đảm bảo thực hiện đúng quy trình, thủ tục theo quy định của pháp luật, phải đảm bảo nội dung hoạt động của dự án phù hợp với lĩnh vực hoạt động trong Giấy đăng ký.

4. Để đảm bảo hiệu quả hoạt động đối ngoại, việc tổ chức các đoàn đi công tác nước ngoài cần tập trung vào các hoạt động thật sự cần thiết phục vụ cho nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan, đơn vị. Các chuyến đi phải xây dựng chương trình cụ thể (nêu rõ mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian, địa điểm, đối tác đến làm việc, kinh phí thực hiện và các nội dung khác có liên quan); chủ động bố trí đoàn không trùng với thời gian các cuộc họp. Hội nghị quan trọng của tỉnh; các thành viên tham gia đoàn cần phù hợp và thực sự cần thiết.

không cử thành phần đi không đúng đối tượng và tổ chức đoàn đi với nguồn kinh phí không hợp lý. Đảm bảo đi nước ngoài không quá 02 lần/năm. Sau khi kết thúc chuyến đi phải báo cáo kết quả chuyến đi, đối với các đoàn, cá nhân được xem xét, cho phép đi nước ngoài để tham gia hội nghị, tập huấn do các tổ chức phi chính phủ nước ngoài tài trợ về kinh phí phải báo cáo về các mặt hoạt động chính theo chương trình hội nghị, về quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài.

5. Giao các phòng thuộc Sở nhiệm vụ sau:

- Văn phòng Sở Y tế là đầu mối thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, theo dõi, thực hiện quy định về việc đi nước ngoài, hoạt động đối ngoại và công tác phi chính phủ tại các cơ quan, đơn vị.

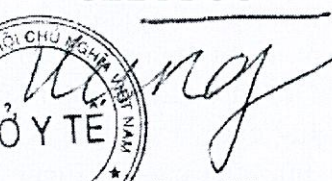
- Giao Phòng Kế hoạch Tài chính và Phòng Nghiệp vụ Sở Y tế phụ trách theo dõi việc thực hiện công tác phi chính phủ tại các cơ quan, đơn vị.


Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c)
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng chuyên môn Sở (t/h);
- Lưu: VT, VP. (Hà)

**GIÁM ĐỐC**



  
**Trương Văn Hùng**